



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO De Vlindertuin (BSO)

Ketelboetershoek 19

7328 JE Apeldoorn

Registratienummer 694646192

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	31-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) De Vlindertuin is gevestigd aan de Ketelboetershoek 19 te Apeldoorn.

Er is tevens het kinderdagverblijf (KDV) De Vlindertuin op dit adres gehuisvest van dezelfde houder.

De BSO staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang((LRKP) met 9 kindplaatsen. De opvang vindt op kleinschalige wijze plaats.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek 26-10-2018: De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen;
- Jaarlijks onderzoek 14-11-2019: De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen;
- Vanwege de coronacrisis is de locatie in 2020 niet bezocht;
- Jaarlijks onderzoek 6-12-2021: De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen.
- Jaarlijks onderzoek 31-10-2022: De houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Bevindingen

De BSO voldoet aan de getoetste wettelijke voorschriften.

In onderstaand rapport is verdere toelichting te lezen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

BSO De Vlindertuin heeft de pedagogische werkwijze vastgelegd in het document: Pedagogisch Beleid 2022 (BSO 4 tot 13 jaar - versie 2022)

De houder heeft deze geplaatst op de website van de houder.

De volgende items worden concreet beschreven:

- In het pedagogisch beleidsplan wordt uitgelegd hoe de kinderen worden uitgedaagd op diverse ontwikkelingsgebieden. De wet schrijft voor dat de volgende vaardigheden worden omschreven: motorisch, cognitief, taal en creatief.

Verder staat beschreven hoe de houder kinderen in staat stelt zelfstandig te functioneren en welke activiteiten worden aangeboden om genoemde vaardigheden te stimuleren.

Er staat onder meer hierover:

*'Het begeleiden van kinderen gedurende één of meerdere dagdelen per week gaat gepaard met omgangsregels, huisregels en begeleiding naar zelfstandigheid. Hieraan wordt bijgedragen door: *Het stimuleren van zelfredzaamheid en zelfstandigheid van kinderen. We dagen kinderen uit om het eerst zelf te proberen *Het vergroten van het zelfvertrouwen van de kinderen. Een positieve benadering is belangrijk, we ondersteunen bij nieuwe uitdagingen en benadrukken wat het kind goed kan.'*

Verder komt aan de orde:

- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- Een beschrijving van het mentorschap;
- De signalering van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen en doorverwijzen van ouders naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid omtrent extra dagdelen;
- De begeleiding van stagiaires en de inzet;

Buiten beschouwing gelaten:

- Er worden op deze BSO niet meer dan 30 kinderen opgevangen, zodoende is het voorschrift hieromtrent buiten beschouwing gelaten;
- Er wordt bij de BSO maximaal 1 beroepskracht ingezet, waarbij geen afwijking kan plaatsvinden, zodoende is het voorschrift omtrent de 3 uursregeling buiten beschouwing gelaten;

De beroepskrachten zijn op de hoogte gesteld van het pedagogisch beleid. Uit de praktijkobservatie blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleid. Er is sprake van een dagelijkse samenwerking met het kinderdagverblijf. De beroepskrachten op deze locatie zijn betrokken bij elkaar en werken professioneel en serieus samen. Er is gesproken over de eigen kinderen die de beroepskrachten opvangen op de groep. De houder noemt het 'goud' dat het mogelijk is om zo tijdens je werk je eigen kinderen in de buurt te hebben en wil dit beroepskrachten altijd kunnen bieden. De houder geeft aan dat dit een punt is wat altijd bespreekbaar is met elkaar: kan het voor de beroepskracht en het kind en gaat het niet ten koste van de groep en de andere kinderen. Er is sprake van een open cultuur. Er vindt regelmatig afstemming plaats over de kinderen in de vorm van teamoverleggen en bij coachingsmomenten.

Conclusie

Het pedagogisch beleid van BSO De Vlindertuin voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 en 2 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt buitenschoolse kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde buitenschoolse opvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk.

Situatie observatie

De observatie vond in de middag na schooltijd plaats. Er werden 8 kinderen opgevangen.

Tijdens de observatie vonden de volgende momenten plaats:

- Binnen- Buitenactiviteiten: vrij spel en begeleide activiteiten;
- Eet- en drinkmoment binnen

Het volgende is onder andere geobserveerd in het kader van **het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang** (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Observatie A

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Bij de start van de observatie spelen de kinderen vrij buiten. Ze mogen zelf hun eigen spel bepalen. De kinderen spelen met elkaar in groepjes en zijn actief aanwezig. Ze hebben plezier en genieten van het buitenzijn. Er is binnen het programma van de BSO vrijheid voor de keuze van kinderen. Er wordt gespeeld met rijdend materiaal. Kinderen die meer rust willen, zitten aan de picknicktafel en doen daar een activiteit. De beroepskrachten zorgt voor een duidelijke en voorspelbare context. Na het buiten spelen vindt binnen een eet- en drinkmoment binnen plaats. De kinderen zijn vertrouwd met deze routine. Dit blijkt uit het klaarzetten van spullen voor het eetmoment.

Structuur en flexibiliteit

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Observatie C

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.

De kinderen van de BSO hebben een voorstelling voorbereid en gaan deze geven aan de peuters. De beroepskrachten begeleiden de kinderen hierbij. Kinderen worden actief betrokken. Ze hebben bijvoorbeeld een uitnodiging gemaakt, die ze aan de peuters hebben mogen uitdelen.

De voorstelling vindt in de buitenruimte plaats. De kinderen doen met elkaar een groepservaring op en delen emoties als belangstelling hebben voor elkaar, verrassingseffecten, met elkaar wachten en luisteren.

In het spel tussen kinderen onderling begeleiden de beroepskrachten als hier behoefte aan is. Er wordt bijvoorbeeld een gesprekje gevoerd met kinderen op kindniveau wanneer de kinderen onenigheid hebben over het speelgoed. De beroepskracht past haar lichaamshouding aan door te bukken, houdt oogcontact en benoemt in begrijpelijke taal de emoties van het kind: "naam kind was net een beetje verdrietig weten jullie waarom?" Waarna een gesprekje plaatsvindt en de situatie naar tevredenheid weer is opgelost.

Conclusie

BSO De Vlindertuin biedt verantwoorde buitenschoolse opvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Gebruikte bronnen

- Pedagogisch beleidsplan (2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot Verklaringen omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een Verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de door de Wet gestelde voorwaarden. Verder heeft een controle plaatsgevonden van de bestuurders/functionarissen conform NHR van het kindercentrum en de inwoners op het adres van het kindercentrum conform BRP. Er is gecontroleerd of de registratie en koppeling in het personenregister kinderopvang op de juiste wijze heeft plaatsgevonden.

Bevindingen

- De aanwezige beroepskrachten, leidinggevende en de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar het kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben staan met een goedgekeurde VOG ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).
- Uit de controle van het personenregister kinderopvang blijkt verder dat de bestuurder over een VOG beschikt die aan de voorwaarden voor de houder voldoet.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorschriften die gelden omtrent de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op het moment van inspectie worden 8 kinderen van 4 jaar en ouder opgevangen door 1 beroepskracht en 1 BBL-er.

De beroepskracht-kindratio is geborgd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder geeft in het coachingsplan van Stichting de Vlindertuin aan dat er in 2023 gewerkt zal worden aan de volgende doelen:

Individuele coaching:

Coaching voor mentorschap kind volg systeem tijdens groepswerkzaamheden

Alle pedagogisch medewerkers hebben jaarlijks een coaching gesprek

Alle pedagogisch medewerkers nemen jaarlijks deel aan de BHV-EHBO training

Team coaching:

Coaching van mentorschap tijdens teamvergaderingen

Coaching on the job, tijdens het meedraaien op de groepen

De volgende berekeningen zijn in het coachingsplan opgenomen:

Berekening inzet coaching:

Aantal medewerkers in dienst: 8 medewerkers

Uren: $34 + 27 + 24 + 25,5 + 18 + 8,5 + 16 + 22 = 175$ FTE: $175 : 36 = 4,9$ FTE.

Coaching: $4,9 \times 10 = 49$ uur.

Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder exploiteert 2 kindercentra (KDV/BSO) $\times 50$ uur = 100 uur.

Individuele coaching:

Coaching voor mentorschap kind volgsysteem tijdens groepswerkzaamheden;

Coaching van mentorschap tijdens teamvergaderingen;

Coaching on the job, tijdens het meedraaien op de groepen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (coachingsplan 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO De Vlindertuin
Website : <http://www.devlindertuin.net>
Vestigingsnummer KvK : 000031100767
Aantal kindplaatsen : 9

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang de Vlindertuin
Adres houder : Ketelboetershoek 19
Postcode en plaats : 7328 JE Apeldoorn
KvK nummer : 76215989
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. M. Poortinga

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie	: 31-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 24-11-2023
Zienswijze houder	: 04-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 04-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 07-12-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.